La Commune d'Yvoire recrute

« Chargé(e) de communication h/f »

A compter du 01/01/2027

Sous l'autorité de la secrétaire générale, vos missions seront principalement la création de la communication municipale et éditoriale, la création graphique et communication numérique, la coordination presse et évènements, le suivi des projets et des prestataires, le suivi des manifestations et la coordination avec les associations. Également, vous participez aux manifestations communales, aux commissions communication et association/évènementiel.

Il s'agit d'un emploi permanent, à raison de 35 heures hebdomadaires.

Profil recherché

Savoirs

Fonctionnement des collectivités territoriales, bases de la communication institutionnelle.

Savoir-faire

Maîtrise des outils bureautiques, maîtrise des outils de communication et de création graphique et numériques-Adobe Creative Cloud (Photoshop, Illustrator, InDesign), site internet, réseaux sociaux…
Excellentes capacités rédactionnelles et orthographiques.
Organisation, rigueur et autonomie dans la conduite des projets, avec capacité à respecter les délais et à gérer les priorités, créativité et réactivité

Savoir-être :
Sens du service public.
Discrétion, neutralité et respect de la confidentialité.
Aisance relationnelle, avec sens du service public, discrétion et capacité à travailler en équipe avec des interlocuteurs variés. Polyvalence, autonomie et adaptabilité.

Toutes les informations sur le site emploi-territorial.fr
Merci d'adresser votre CV et votre lettre de motivation
avant le 14.11.2026 à l'adresse suivante :

Mairie d'Yvoire
61, place de la mairie
74140 YVOIRE
ou à : compta-rh@yvoire.fr